



Charlotte GONDÉ

6 ans Ingénieur R&D, 3 ans Consultante en financement de l'innovation, 3 ans Manager opérationnel en financement de l'innovation



Tel : 06-63-96-72-44



Mail : chgonde.adm@gmail.com



www.linkedin.com/in/charlottegonde/

Gestion administrative



PROFIL



Aujourd'hui je travaille en tant qu'indépendante pour vous accompagner, professionnels et particuliers, dans vos tâches administratives.



EXPERIENCES

2018-
auj

Gestion administrative

Indépendante, micro-entrepreneur

- » Secrétariat
- » Gestion des notes de frais, de la saisie des temps
- » Saisie de documents (factures, dossiers), relecture de documents
- » Conseil scientifique et financier pour dossiers CIR
- ...

2015-
2018

Manager Opérationnel en financement de l'innovation

ACIES Consulting Group, Cabinet de Conseil (Lyon)

- » Responsable du pôle Métallurgie-Archéologie, équipe de 4 consultants
 - » Pilotage de l'activité (CA 1,5 M€)
 - » Planification
 - » Gestion RH
- » Animation – coordination de la partie technique de missions Crédit Impôt Recherche pour les Grands Comptes
 - » Encadrement en transverse de 1 à 10 consultants
 - » Clients principaux : ArcelorMittal, INRAP
- » Formation en interne des nouveaux consultants

2012-
2015

Consultante scientifique en financement de l'innovation

ACIES Consulting Group, Cabinet de Conseil (Lyon)

- » Réalisation des missions de Crédit d'Impôt Recherche pour des PME, ETI et Grands Comptes
 - » Domaines techniques : géosciences, chimie, matériaux, procédés
 - » Valorisation financière (calcul du CIR)
 - » Justification scientifique (descriptifs techniques)
- » Gestion de projets : garante des délais, des coûts
- » Garante de la relation client
- » Clients principaux : TOTAL, ERAMET, IMERYS

2008-
2011

Ingénieur R&D

Institut des Sciences de la Terre d'Orléans, Air Liquide (Orléans)

- » Développement cahier des charges technique
- » Réalisation de plans d'expériences
- » Veille scientifique et technique

2005-
2008

Ingénieur R&D

Commissariat à l'Energie Atomique CEA Saclay

- » Réalisation d'expériences de haute pression et haute température
- » Validation des résultats et interprétations scientifiques
- » Rédaction d'articles scientifiques
- » Présentation des résultats en congrès internationaux



COMPETENCES PRINCIPALES

- Organisation, Rigueur, Autonomie
- Gestion de projet
- Relation Client
- Management
- Gestion RH
- Anglais opérationnel (Bulats B1)
- Bureautique : Office, Salesforce, SAP



FORMATIONS

2008 :
Doctorat en Géosciences
ISTO, CEA Saclay

2004 :
Master Recherche en Géochimie
Université Paris VII Denis Diderot



HOBBIES

- Musique :
 - » Présidente, Secrétaire d'une association de musiciens
 - » Pratique du saxophone alto, du trombone à coulisses